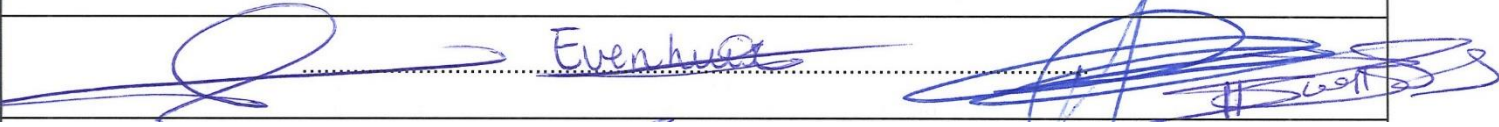



Schooljaarplan (SJP) 2020 – 2021

Naam school	IKC Olingertil obs Jan Ligthart; cbs De Citer; kinderopvang Kids2B
Adres	Olingermeeden 2
Postcode	9903 ET
Telefoon	0596 622635
Brinnummer	10 VH
E-mail	info@olingertil.nl
Website	www.olingertil.nl
Directeur	S. Niehof / A. Evenhuis
Bevoegd Gezag	Stichting Marenland - KNM

Datum vaststelling	...juli 2020.....
Handtekening Directeur	<p>.....</p>  <p>.....</p>
Handtekening MR	 <p>.....</p>

Aanleiding

Dit is het 4e jaarplan voor IKC de Olingertil. Het MT wil in dit plan de gezamenlijkheid aangeven die zij voelt met betrekking tot ontwikkeling van het IKC de Olingertil tot een volwaardig Integraal Kind Centrum, waar gebruikers, werknemers, bestuurders, gasten en andere betrokkenen zich altijd inzetten een zo hoog mogelijke kwaliteit te bieden aan de kinderen die IKC de Olingertil bezoeken.

Visie en ambitie

Integraal Kind Centrum de Olingertil is een plek voor alles wat we belangrijk vinden voor de optimale ontwikkeling van kinderen van 0 tot 12 jaar. We bieden een geïntegreerd aanbod van leren, spelen en ontdekken. Kinderen bij ons moeten opgroeien tot zelfstandige volwassenen die weten dat ze er toe doen. Wij bieden hun een omgeving waar de waarden harmonie, ruimte en nieuwsgierigheid centraal staan.

Harmonie

Betekent respect, verdraagzaamheid en het waarderen van de verschillen. In harmonie zit ook plezier en muziek. Harmonie geeft ruimte voor elkaars verschillen.

Ruimte

Betekent ruimte om te ontwikkelen, ruimte om te groeien en heeft ook een letterlijke betekenis met de ruimte die in Noord Groningen zo mooi herkenbaar is in het landschap.

Nieuwsgierigheid

Staat voor een houding die niet uitgaat van vanzelfsprekendheid maar vanuit verwondering. Ontwikkeling begint met nieuwsgierigheid, het avontuur tegemoet gaan. Uitgedaagd worden om verder te kijken.

Wij stemmen ons aanbod van leren, spelen en ontdekken specifiek af op het kind, waarbij de brede (ook sociale) ontwikkeling van het kind centraal staat. Daarbij vinden we het belangrijk dat kinderen mogen en kunnen ontdekken wie ze zijn.

De Olingertil is een plek waar kinderen en personeel zich veilig voelen. Er heerst een sfeer van samen leren en samen werken. Kinderen weten dat hun mening er toe doet. Ze moeten zich vrij leren uiten, zodat zij hun cognitieve en sociaal-emotionele vaardigheden zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen. We houden rekening met het feit dat ieder kind uniek is, zodat elk kind zijn individuele mogelijkheden zo goed mogelijk kan ontplooien. Wij streven ernaar de ontwikkeling van leerlingen zodanig te begeleiden dat zij personen worden, die volwaardig kunnen deelnemen aan de maatschappij waarvan zij deel uitmaken.

Prioriteit komend schooljaar

IKC de Olingertil wil de mogelijkheid om te komen tot een Integraal Kind Centrum. Om samenhang in het Kindcentrum tussen alle betrokkenen te realiseren is het nodig dat de regie in de ontwikkeling voor een heel groot deel bij het Management Team (MT) van de Olingertil komt te liggen. Het MT is vanuit een regie voerende positie in staat om stappen in de ontwikkeling te maken.

1. Context

a. Kindcentrum

b. De meerwaarde van de acties op de ontwikkeling van kinderen.

Door intensieve samenwerking wordt het kind vanuit verschillende situaties (onderwijs, opvang, spelen, leren, vrije tijd, verplichte tijd) en vanuit een verschillende focus begeleid in de ontwikkeling naar adolescentie. Omdat de begeleiders vanuit dezelfde organisatie werken is de kans op eenduidigheid groot. Kennis omtrent het kind is groot en divers.

School en opvang

Er zijn wel verschillen tussen de beide scholen en de opvang. Beide scholen zijn verschillend van denominatie en van grootte waardoor er een andere overlegstructuur is, daarnaast is de regelgeving van de opvang verschillend van de regelgeving van de scholen. Scholen hebben bijvoorbeeld geen ouder - kindcontracten. De informatieoverdracht en de begeleiding zijn op hetzelfde doel gericht. Namelijk het benutten van elkaars kwaliteiten om het kind kwalitatief zo hoog mogelijk ten dienste te staan.

Leerlingenaantallen, kind aantallen

Integraal Kind Centrum de Olingertil huisvest dagelijks ongeveer zeshonderd kinderen. De aantallen zijn als volgt verdeeld:

Organisatie	Aantal	leeftijd	Tijden	dagen	
School	500 - 550	4-12	08.15/8.30 - 14.00/14.15 08.15/8.30 - 12.00/12.15	Ma t/m do Vrijdag	
Dagopvang	25-30	0-4	07.00 - 18.00	Maandag t/m vrijdag	
Peuteropvang	60	2-4	08.15 - 11.15 11.15 - 14.15	Maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag	
Voorschoolse opvang	50	4-12	07.00 - 08.30	Ma t/m vrij	
Naschoolse opvang	110-120	4-12	14.00 - 18.00	Ma t/m vrij	
Naschoolse activiteiten	10-75	2-12	14.30 - 17.30	Vijf dagen per week Locatie afwisseling met IKC Opwierde	Is toegankelijk voor alle kinderen uit Appingedam

- Team

Het team is opgebouwd uit

	JL	C	K2B	IKC	totaal
Directie / leidinggevend	2	1	1		4
Interne begeleiding	2	1	1		3
Leerkracht	24	10			34
Pedagogisch medewerker	1		9	1	11
Administratie	1	1			2
Beheer				1	1
Conciërge				2	2
Schoonmaak	2			2	4
Totaal	33	12	11	6	60

Het bestuur

Het KNM bestuur van de Olingertil schept voor het MT de mogelijkheid om de regie binnen het Kindcentrum zo autonoom mogelijk te voeren. Het front office zorgt voor de verbinding tussen de organisatie en hun stakeholders. Deze verbindingen gaan beide kanten op.

Het MT

Het MT zorgt voor de verbinding met het bestuur en zorgt voor de onderlinge samenhang binnen het IKC. Contacten met de gemeente als lokale overheid lopen altijd via het bestuur of het MT. In het MT van de Olingertil zijn alle units vertegenwoordigd.

Units

Iedere unit heeft zijn eigen teamleider. De units kunnen onder leiding van een unitleider redelijk autonoom werken. Ze hebben bevoegdheden die hen in staat stelt de opdracht naar beste kunnen uit te voeren. De unitleiders hebben de opdracht om hun unit zo goed mogelijk samen te laten werken met de andere units. Er ontstaat zo een gestructureerd geheel van kerntaken.

Binnen de units kunnen taken geclusterd worden. Zo kan bijvoorbeeld het beheer van ICT Olingertil breed weggezet worden en kan de aansluiting PO / VO voor beide scholen door één persoon uitgevoerd worden.

Voor- en naschoolse opvang (Olingertil breed)

Zorgt voor een prettige omgeving waar kinderen buiten schooltijd kunnen verblijven. Er is aanbod van activiteiten die aansluiten bij de structuur van de Olingertil.

Onderbouw 0-6 jaar (Olingertil breed)

Zorgt voor doorlopende ontwikkellijnen tussen peuters en kleuters. Er komt een samenhangend volgsysteem. Het VVE aanbod wordt gekoppeld aan het onderwijsaanbod zodat samenhang en voortgang gewaarborgd is.

Onderwijsunit Jan Ligthart

Zorgt voor hedendaags openbaar onderwijs en werkt zo veel mogelijk samen met de Citer.

Onderwijsunit de Citer

Zorgt voor hedendaags christelijk onderwijs en werkt zo veel mogelijk samen met de Jan Ligthart.

Ondersteuning (Olingertil breed)

Zorgt ervoor dat het kind die ondersteuning krijgt die het behoeft. In deze unit zit expertise op het gebied van gedrag, het slimme kind, het moeilijk lerende kind, dyslexie, etc.

De unit ondersteuning zorgt er voor dat er overzicht is van de begeleidingsbehoefte en zet de beschikbare expertise zo als mogelijk in. Er wordt preventief gewerkt waardoor het verwijzingspercentage laag blijft.

Een belangrijk onderdeel in de ondersteuning is het begeleiden van het begaafde kind. Kinderen die een hogere uitstroom kunnen behalen moeten daartoe uitgedaagd en in staat gesteld worden. Een van de onderdelen is dat kinderen die onderpresteren er zo vroeg mogelijk uit worden gefilterd zodat ze het aanbod krijgen wat recht doet aan hun mogelijkheden.

Frontoffice

We willen graag dat ouders en andere belangstellende in eerste instantie worden opgevangen door het front office. Dit office is het eerste contactpunt voor ouders en alle andere personen instanties die voor de eerste keer informatie willen. Men wordt wegwijs gemaakt in de mogelijkheden die de Olingertil biedt inzake onderwijs, opvang en naschoolse activiteiten. Na dit eerste gesprek worden ze geleid naar de unit / persoon die voor hen interessant is.

Doelgroepen

De doelgroepen van IKC de Olingertil zijn op dit moment alle kinderen in de leeftijd van 0-12/13 jaar die wonen in en om Appingedam.

Het aanbod/arrangementen van opvoeding, opvang, onderwijs en ontspanning

- Tijden

In de Olingertil willen we opvang en onderwijs verzorgen van maandag tot en met vrijdag van 07.00 – 19.00 uur

Groeipering

De opvang die we verzorgen is voor alle kinderen van 0-12 jaar. Het onderwijs is voor alle basisschoolleerlingen die conform ons schoolontwikkelplan in onze organisatie begeleid kunnen worden

Kinderen worden in leeftijdsgroepen ingedeeld. De patronen die daarbij gehanteerd worden zijn afhankelijk van het feit of het opvang of onderwijs is en zijn afhankelijk van de grootte en samenstelling van de groep.

Arrangementen

De Olingertil biedt onderwijs en opvang aan in arrangementen. Ouders kunnen kiezen uit één of meerdere van de volgende arrangementen.

- Onderwijs (gratis)

08.00 – 14.15 uur

Keuze tussen openbaar en christelijk. Beide scholen werken samen en geven sommige activiteiten school overstijgend. De basisvakken zijn vooralsnog in de 'eigen' school. De meer creatieve vakken worden op basis van interesse en talent steeds meer in ateliers of workshops gegeven. De start is gemaakt met het geven van creatieve lessen in de vorm van kunstateliers. Waar we het komende jaar gaan uitbreiden is nog niet bekend. Dit kan zijn op het sportieve vlak binnen of buiten schoolverband, maar ook kunnen we samen een project met een maatschappelijk doel uitwerken / oppakken.

- Peuteropvang (niet gratis)

08.15- 11.15 en 11.15 – 14.15 uur

Kinderen van 2 en 3 jaar krijgen een programma aangeboden waar ouders twee of drie keer per week gebruik van kunnen maken.

Kosten: valt onder de wet kinderopvang of subsidie

- Naschoolse activiteiten (niet gratis)

14.30 – 16.30 uur

Er is een keuze activiteit waarvoor van te voren ingeschreven kan worden. Dit kan vier dagen per week in de Olingertil en ook in Opwierde. Integratie met de BSO is een doel voor het komende jaar.

De activiteiten worden gefinancierd vanuit het NSA budget, waardoor de eigen bijdrage laag kan blijven. (in 2020 is dit €1,-- per keer)

- BSO (niet gratis)

14.00 – 18.30 uur of een deel daarvan.

Deze opvang gaat via de wet kinderopvang. Ouders kunnen een deel van de kosten terugkrijgen via de belasting.

- Voorschoolse opvang (niet gratis)

07.00 – 08.30 uur

Deze opvang gaat via de wet kinderopvang. Ouders kunnen een deel van de kosten teugkrijgen via de belasting.

- Dagopvang (niet gratis)

07.00 – 18.30 uur

Kinderen van 0 – 4 worden opgevangen in de Olingertil

Er worden maaltijden en activiteiten verzorgd.

Deze opvang gaat via de wet kinderopvang. Ouders kunnen een deel van de kosten teugkrijgen via de belasting.

Stakeholders

Kinderen (kenmerken)

Kinderen die bij ons aan het programma deelnemen zijn in de leeftijd van 0-12 jaar. Het aantal allochtone kinderen bij ons is erg laag <4%.

Ouders (kenmerken)

Onze ouders zijn over het algemeen goed opgeleid. Wij hebben derhalve weinig gewogen kinderen. De ouders zijn werkzaam in een zeer gevarieerd spectrum. Van zeevarende tot notaris en van professor tot krantenbezorger.

Ketenpartners (kenmerken)

IKC de Olingertil onderhoudt nauwe banden met IKC Opwierde. Verder hebben wij veel contacten met het IVAK, bibliotheek, gemeente, sportclubs, scholen van onze besturen, etc.

De ketenpartners kenmerken zich doordat zij alle op de een of andere wijze betrokken zijn bij het begeleiden van basisschoolkinderen.

Inleiding Schooljaarplan 2020 - 2021

Doel

Het Schooljaarplan (SJP) is het document waarin we onze ontwikkelpunten voor het huidige schooljaar concreet hebben uitgewerkt. Per ontwikkelpunt is aangegeven: Wat is het concrete doel? Hoe kunnen we meten of het doel is bereikt? Waarom is gekozen voor dit doel. Wat wordt er mee beoogd? Welke stappen ondernemen we om het doel te bereiken? Wie is de 'projectleider'? Wanneer moet het klaar zijn? Hoe borgen we het resultaat? Wat is het budget? Bij sommige zaken gaat het om een actiepoint, dat geen uitwerking behoeft, maar waarbij wel aan het eind van het jaar moet worden geëvalueerd of het actiepoint is uitgevoerd.

Inventarisatie

De inventarisatie van de ontwikkelpunten is uitgevoerd aan de hand van onderstaande checklist:

Beleidsdocumenten	Zelfevaluaties	Evaluaties belanghebbenden en betrokkenen
Strategisch beleid bestuur Schoolplan 2019 – 2023 Schoolbeleidsplannen School Ondersteunings Profiel (SOP) Meerjaren begroting / investeringsplan Beleid Samenwerkings Verband Lokaal beleid, Beleid Ministerie OCW	Evaluatie schooljaarplan 2019-2020 Schooljaarverslag 2019-2020 Evaluatie schoolresultaten Bevindingen klassenconsultaties Verbeterpunten vanuit Kwintoo (kwaliteitszorgsysteem) Evaluatiegesprekken met personeel Relevante ontwikkelingen	Beoordeling inspectie Waardering ouders Waardering leerlingen Waardering personeel Uitkomsten audits / visitaties

Per ontwikkelpunt is aangegeven in welke fase het ontwikkelpunt zich bevindt: oriënteringsfase, invoeringsfase of borgingsfase (meerdere fase binnen één schooljaar zijn mogelijk).

Vijf domeinen

De Ontwikkelpunten zijn ondergebracht in vijf domeinen. Waar mogelijk hebben we samenhang aangebracht tussen de verschillende beleidscomponenten en de planning hiervan in de verschillende domeinen. Soms heeft een ontwikkelpunt raakvlakken met meerdere domeinen. In dat geval kiezen we er voor om het ontwikkelpunt in één domein uit te werken.

Nr.	Domein	Inhoud
1	Kwaliteitszorg	Doelen die te maken hebben met visie- en beleidsontwikkeling en de inrichting en uitvoering van de kwaliteitszorg.
2	Onderwijs en leren	Doelen die te maken hebben met het primaire proces, de praktijk op de werkvloer.
3	Ondersteuning en begeleiding	Doelen die te maken hebben met de begeleiding ondersteuning (zorg) van de leerlingen
4	Management & Organisatie	Doelen die op managementniveau worden geregeld en de inrichting en uitvoering van het personeelsbeleid
5	Professionalisering	Doelen die te maken hebben met scholing / deskundigheidsbevordering.

Jaar(vergader)planning

Een plan zonder planning is niet effectief. Daarom hebben we alle ontwikkel- en actiepunten opgenomen in een inhoudelijke jaar(vergader)planning. Deze jaarplanning is daarmee feitelijk een onderdeel van het SJP.

Inventarisatie ontwikkelpunten en actiepunten 2020–2021

Ontwikkelpunten ¹	Oriëntatie ²	Invoering	Borging	Domein 1 Zorg voor kwaliteit	Domein 2 Onderwijs & Leren	Domein 3 Ondersteuning & Begeleiding	Domein 4 Organisatie Management	Domein 5 Team- / pers. ontwikkeling
Leerlijnen onderbouw			x	x				
Werken in unit onderbouw		x	x	x				
VVE			x	x				
Talenten in kaart brengen en inzetten		x			x			
NSA			x		x			
Pleinspelen	x				x			
Pilot 'dwars en druk'						x		
Besluitvorming MT		x	x				x	
Afstemmen aanpak gedrag						x		
Eenwording personeel; scholing	x	x						x
Gezamenlijk personeel	x	x						x
Profilering	x						x	
Website		x					x	
Bewegwijzering	x						x	
Zichtbaarheid organisaties	x						x	
Verkeerssituatie		x					x	
IKC raad	x						x	
Financiën		x					x	
	x				x			x
Verhuizing							x	
Versterking							x	
Schoolerf							x	
Hieronder taken Jan Ligthart								
Focus PO				x				
Rekenen				x				x

¹ Noteer de ontwikkel punten vanuit de checklist na weging op basis van de volgende vragen: Leidt het tot betere resultaten? Past het bij onze visie/ambitie? Is het opgenomen in onze meerjarenbegroting? Is het haalbaar? Is het urgent? Is de ontwikkeling al in gang gezet? **NB:** Beperk het aantal ontwikkelpunten!

² Geef aan of het bij dit ontwikkelpunt gaat om oriëntatie, invoering of borging. Meerdere fasen in één jaar zijn mogelijk.

Oriënteren op een nieuwe technisch leesmethode				x			
Rots en water school					x		
Borgen BPS					x		
ICT digitale geletterdheid					x		
Rekening houden met verschillende leerstijlen					x		
NSA						x	
Regels/afspraken strakker hanteren							
Buitenlessen							
Eigenaarschap; doorgaande lijn zelfstandigheid						x	
Pilot 'Kies' training						x	
Dag- en weektaken					x		
ICT. Digitale geletterdheid					x		
Inzet werkdrukmiddelen							x
Profilerings- / oriëntatieschool voor PABO studenten							x

Actiepunt ¹ zie jaarplanning 2020 - 2021	Aanleiding	Coördinatie	Datum gereed	Welk domein ²
Indeling ruimten noodgebouw	Herstelwerkzaamheden	Vz MT	Januari 2021	4
Plannen verhuizing	Herstelwerkzaamheden	Vz MT	Januari 2021	4
Aanpassingen huidig gebouw	Herstelwerkzaamheden	Vz MT	Juni 2021	4

¹ Het gaat hierbij om een actiepunt dat geen beschrijving of uitwerking in het jaarplan heeft, maar wel moet worden opgenomen in de jaarplanning.

² Geef aan of het actiepunt thuishoort in een van de vijf domeinen of dat het gaat om een algemeen actiepunt.

Domein 1: Zorg voor Kwaliteit (Kwaliteitszorg – Toetsing – Opbrengsten)

Nr	Ontwikkelpunt	Doel/Resultaat ¹ Prestatie indicator	Waarom, aanleiding ²	Stappen/acties ³	Coördinatie ⁴	Datum gereed ⁵	Bewaking Borging ⁶	Budget ⁷
1	Leerlijnen onderbouw	Leerlijnen worden gevolgd in Connect en Parnassys.	Er is een doorgaande lijn van 2-6 jaar zodat de overdracht van de opvang naar de school rimpelloos is.	Borgingsdocument maken. Afspraken maken ten aanzien van de overdracht en deze evalueren. Beide leerlijnen integreren met elkaar.	Intern begeleider	Januari 2021	Intern begeleider	--
2	Werken in unit onderbouw	Er wordt meer samengewerkt in de onderbouw. De thema's zijn op elkaar afgestemd.	Gezamenlijk gebruik expertise en materialen. Gezamenlijke pedagogische visie. Gezamenlijke afspraken.	Themakalender maken. Borgingsdocument maken.	Directie	Januari 2021	directie	--
3	VVE	Een gedeeld overdracht document vanaf de peuters.	Er is nu te weinig samenhang in aanbod tussen de peuters en groep 1.	Dit schooljaar is er een werkgroep die hier mee aan de slag gaat. Door de coronacrisis is dit punt deels blijven liggen. Inmiddels is er wel een stappenplan gemaakt. Dit stappenplan gaat mee met de overdracht. Dit punt wordt opgepakt in het schooljaar 2020-2021.	Leiding- gevende Kids2B.	Januari 2021	MT	
	Hieronder taken Jan Ligthart							

¹ Welk resultaat willen we concreet bereikt hebben, wanneer zijn we tevreden? Formuleer, indien mogelijk, een prestatie-indicator, waaraan kan worden afgemeten of het doel is bereikt.

² Waarom is gekozen voor dit ontwikkelpunt, wat wordt er mee beoogd? Wat was de aanleiding om voor dit ontwikkelpunt te kiezen?

³ Welke essentiële stappen gaan we in de loop van dit schooljaar zetten om ons doel te bereiken?

⁴ Wie is voor dit ontwikkelpunt het eerste aanspreekpunt?

⁵ Datum waarop het doel is bereikt, finale besluitvorming kan plaatsvinden en een succes kan worden gevierd.

⁶ Waar zijn de resultaten vastgelegd (vindplaats) en welke acties zijn nodig om de nieuw verworven kwaliteit minimaal vast te houden? (niet van toepassing bij oriëntatiefase)

⁷ Wat is het begrote investeringsbedrag en uit welk budget moet het komen?

1	Focus PO/ goed zich op onze resultaten	Invoeren van Focus PO.	Hiermee krijgen we goed zicht op de opbrengsten én onderwijsbehoeften van drie groepen leerlingen: de hoogst-, de gemiddeld en de laagst scorende leerlingen. Deze manier van analyseren van de opbrengsten sluit direct aan op de dagelijkse praktijk van de leerkracht.	Rekenen is ingevoerd. Hilde, de IB-er, is de voorloper. Zij neemt de leerkrachten samen met Mirjan (IB-er) en directie mee in het traject. Komend half jaar gaan we verder met begrijpend lezen. Dit is wel afhankelijk van welke methode wij kiezen voor technisch lezen. Als we kiezen voor 'Atlantis', dan wordt het onderwijsplan begrijpend lezen gecombineerd met technisch lezen.	IB-er	Juni 2021 (alle vakken)	IB-er/leerkrachten	
2	Rekenen	Resultaten moeten omhoog.	De resultaten van ons rekenonderwijs liggen onder de norm. Afgelopen schooljaar nieuwe methode aangeschaft. Groep 8 begint in schooljaar 2020-2021 met WIG5.	Vanuit Cedin komt er een rekenspecialist teamscholing verzorgen op school om ons te begeleiden bij ons rekenonderwijs. Drie bijeenkomsten voor het hele team.	IB-er/directie	Juni 2021	IB-er/directie/leerkrachten	
3	Oriënteren op een nieuwe methode voor technisch lezen.	De vraag is of we alleen een technisch leesmethode willen of een methode geïntegreerd met begrijpend lezen. Dat gaan we uitzoeken.	Onze methode voor technisch lezen is afgeschreven.	Er is al een werkgroep gemaakt. Hebben onderzoek gedaan naar verschillende methodes, waaronder de nieuwe Estafette. De werkgroep heeft twee methodes naar voren geschoven die goed bij onze school zouden passen. Karakter (alleen technisch lezen) en Atlantis (geïntegreerd met begrijpend lezen). Eventueel in het nieuwe schooljaar Job Westerhuis uitnodigen voor extra/ aanvullende informatie. Voor januari de nieuwe methode bestellen en na de kerstvakantie starten met de nieuwe methode. Afhankelijk van de methode – verdiepen in 'close reading'.	IB-er/directie/werkgroep	Januari 2021	IB-er/directie/werkgroep	Uit begroting

Domein 2: Onderwijs & Leren (Leerstofaanbod, Tijd, Onderwijsleerproces, Schoolklimaat, VVE)

Nr	Ontwikkelpunt	Doel/Resultaat ¹ Prestatie indicator	Waarom, aanleiding ²	Stappen/acties ³	Coördinatie ⁴	Datum gereed ⁵	Bewaking Borging ⁶	Budget ⁷
1	Talenten in kaart brengen en inzetten	Expertise die aanwezig wordt benut.	Er is onvoldoende overzicht van de kwaliteiten die we in huis hebben.	Gesprekken met medewerkers.	MT Oling	Januari 2020	MT	
2	NSA	De nsa is geïntegreerd in onderwijs en opvang.	De naschoolse activiteiten zijn te veel een school ding.	Verantwoording activiteiten beter plannen in overleg met opvang.	MT Opvang	Juni 2021	MT	
3	Plein spelen	Kinderen leren weer spelen en omgaan met de natuur.	Er is weinig aandacht voor de natuur bij veel kinderen. Kinderen willen geen vieze handen.	Buiten bij de school en opvang betrekken middels projecten.	MT	Juni 2020	Vz MT	
4								
	Hieronder taken Jan Ligthart							
1	Borgen BPS	In het schooljaar 2018-2019 is de school gecertificeerd. De behaalde kwaliteit willen we borgen en verder ontwikkelen.	Er bestaat het gevaar van 'achterover leunen'.	Doorgaan met inzetten HBG-coördinatoren. Klassenbezoeken afleggen. In de toekomst: Ontwikkeling van een plusklas in de school, mits we hiervoor gefaciliteerd worden.	HBG coördinator	Juni 2021	directie	?

¹ Welk resultaat willen we concreet bereikt hebben, wanneer zijn we tevreden? Formuleer, indien mogelijk, een prestatie-indicator, waaraan kan worden afgemeten of het doel is bereikt.

² Waarom is gekozen voor dit ontwikkelpunt, wat wordt er mee beoogd? Wat was de aanleiding om voor dit ontwikkelpunt te kiezen?

³ Welke essentiële stappen gaan we in de loop van dit schooljaar zetten om ons doel te bereiken?

⁴ Wie is voor dit ontwikkelpunt het eerste aanspreekpunt?

⁵ Datum waarop het doel is bereikt, finale besluitvorming kan plaatsvinden en een succes kan worden gevierd.

⁶ Waar zijn de resultaten vastgelegd (vindplaats) en welke acties zijn nodig om de nieuw verworven kwaliteit minimaal vast te houden? (niet van toepassing bij oriëntatiefase)

⁷ Wat is het begrote investeringsbedrag en uit welk budget moet het komen?1

2	Dag- en weektaken	Alle groepen werken structureel met dag- en weektaken/planbord. Door de school is er een doorgaande lijn in de opzet van het werken met dag- en weektaken/planbord.	Er is te weinig samenhang. Er is geen duidelijke doorgaande lijn. Tijdens de corona periode hebben we allemaal gewerkt met een dag- of weektaak met instructies op vaste momenten. Zou goed zijn wanneer we deze lijn blijven vasthouden.	Afspraken maken over instructietijd en werktijd. Afspraken maken over dag- en weektaken. Hoe verder na de corona periode. Afspraken maken over de planborden (groep 4 t/m 8).	Bouw-coördinatoren	Evaluëren juni 2021	directie	
3	ICT Digitale geletterdheid	Alle groepen volgen de lessen die horen bij Basicly, digitale geletterdheid. Devices uitbreiden.	Om kinderen voor te bereiden op de maatschappij. De 21st century skills. Kinderen bewust te maken van social media, etc. Genoeg devices om te gebruiken.	Dit schooljaar is het tweede jaar dat we werken met basicly. Visie opstellen met het team.	Directie ICT-er	Juni 2021	Directie ICT-er	30.000
4	Rekening houden met verschillende leerstijlen	Tijdens de instructies en verwerkingsopdrachten houden we meer rekening met de verschillende leerstijlen van de leerlingen en proberen te voldoen aan deze leerstijlen.	Vanuit Kwintookaart 5 kwam dit punt naar voren. We houden tijdens instructies/ verwerkingsopdrachten te weinig rekening met de verschillende leerstijlen van kinderen.	Niet alle leerlingen leren op dezelfde manier. Nu gaat de instructie toch vaak op dezelfde manier, wel rekening houdend met het niveau, maar niet zo zeer met de leerstijlen van kinderen. We moeten nog beter de onderwijsbehoeften van kinderen in kaart brengen en kijken hoe we kunnen voldoen om rekening te houden met de verschillende leerstijlen en dit ook gaan inzetten tijdens instructies/verwerkingsopdrachten.	Directie	Evaluëren juni 2021	Directie Bouw-Coördinatoren.	
5	NSA	Een 'clinic' school worden. Leerlingen kunnen clinics volgen onder schooltijd en kunnen zich daarna opgeven voor de naschoolse activiteiten als vervolg op de clinics.	Het aanbod is er. Deelnemers vergroten door eerst clinics aan te bieden op school. Kinderen alvast te enthousiasmeren.	Naar aanleiding van het naschools aanbod, clinics organiseren onder schooltijd.	Directie	Januari 2021/ juni 2021	Directie	
6	Regels/afspraken strakker hanteren	Regels en afspraken die opgesteld zijn, moeten worden nagekomen. Iedereen moet werken volgens de regels en afspraken.	De regels en afspraken worden nu niet altijd nagekomen door iedereen. Geen doorgaande lijn, bijvoorbeeld in het automatiseren van spellingscategorieën, tafels.	Document 'regels en afspraken' is geactualiseerd. Aangepast document zit in de groepsmap. Werken volgens de afspraken/ regels die we hebben opgesteld.	IB-er/directie	Januari 2021	Afspraken-lijst in groepsmap	

7	Kind-gesprekken	Een doorgaande lijn creëren in het voeren van kindgesprekken voor groep 5 t/m 8.	Afgelopen jaar een korte cursus gehad over het voeren van kindgesprekken (Cedin). Komend jaar een doorgaande lijn creëren en die vragen stellen, zodat er ook echt iets uit de gesprekken komt.	In overleg met de leerkrachten van groep 5 t/m 8. Inventariseren welke vragen nu gesteld worden. Een vragenlijst opstellen met vragen die tijdens het kindgesprek gesteld kunnen worden.	HBG-specialist, IB-er, directie	Januari 2021	Directie In Parnassys	
8	Buitenlessen	Buitenlessen en bewegend leren een prominentere plek in laten nemen in ons lesprogramma.	Kinderen leren door eropuit te gaan, fris te denken en samen dingen aan te pakken. Ook leren ze het beste door te bewegen.	Afgelopen schooljaar een pilot pleinspelen gedraaid met een aantal groepen. Dit is goed bevallen. Volgende stap is om te onderzoeken hoe we het geven van buitenlessen kunnen integreren in ons onderwijsaanbod (bijv. via BuitenWijzer). 'De wereld in de school halen'.	Directie	Evalueren juni 2021	Directie	

Domein 3: Ondersteuning & Begeleiding

Nr	Ontwikkel-punt	Doel/Resultaat ¹ Prestatie indicator	Waarom, aanleiding ²	Stappen/acties ³	Coördinatie ⁴	Datum gereed ⁵	Bewaking Borging ⁶	Budget ⁷
1	Afstemmen aanpak gedrag	Er is helder beleid ten aanzien van ongewenst (fysiek) grensoverschrijdend gedrag.	Door het moeilijker kunnen verwijzen blijven meer kinderen met gedragsproblemen onder onze hoede. Soms gaat er veel onderwijstijd verloren doordat er bijgestuurd moet worden in het sociaal gedrag van een leerling / groep.	Protocollen die met gedrag te maken hebben worden geëvalueerd en zo nodig herzien. Strakke eenduidige aanpak bij ongewenst gedrag.	Interne begeleider	Januari 2021	Protocol gedrag Protocol schorsing en verwijdering	

¹ Welk resultaat willen we concreet bereikt hebben, wanneer zijn we tevreden? Formuleer, indien mogelijk, een prestatie-indicator, waaraan kan worden afgemeten of het doel is bereikt.

² Waarom is gekozen voor dit ontwikkelpunt, wat wordt er mee beoogd? Wat was de aanleiding om voor dit ontwikkelpunt te kiezen?

³ Welke essentiële stappen gaan we in de loop van dit schooljaar zetten om ons doel te bereiken?

⁴ Wie is voor dit ontwikkelpunt het eerste aanspreekpunt?

⁵ Datum waarop het doel is bereikt, finale besluitvorming kan plaatsvinden en een succes kan worden gevierd.

⁶ Waar zijn de resultaten vastgelegd (vindplaats) en welke acties zijn nodig om de nieuw verworven kwaliteit minimaal vast te houden? (niet van toepassing bij oriëntatiefase)

⁷ Wat is het begrote investeringsbedrag en uit welk budget moet het komen?

2	Pilot 'Druk en dwars'	Kinderen en ouders op een laagdrempelige hulp bieden.	<p>Veel kinderen vertonen eigenzinnig, druk, dwars en ander gedrag dat moeilijk matcht met de eisen van de huidige samenleving. Sommige ouders en leerkrachten zoeken handvatten bij dit gedrag, maar willen niet gelijk het hulpverleningscircuit in.</p> <p>Door tijdig in te grijpen/hulp te bieden hopen we waar mogelijk onnodige psychiatrische classificaties en behandelingen bij kinderen te voorkomen.</p>	Ouders informeren over pilot. Ouders vragen (voor de zomervakantie)/inventariseren welke ouders en kinderen hier aan mee willen doen. Pilot start na de zomervakantie.	MT/IB	Juni 2021	Mt/IB	
3	Inzet maatschappelijk werker in de school	Twee dagen per week is er een schoolmaatschappelijk werker in de school. Kinderen en ouders kunnen op afspraak onder schooltijd hier heen, om hun verhaal te doen.	Over het algemeen zijn er veel kinderen die baat hebben om met iemand in gesprek te gaan. Of omdat ouders gaan scheiden of gescheiden zijn, ziekte bij ouders, zich niet lekker voelen, etc. Nu pakken de IB-ers/leerkrachten dit op, maar kost erg veel tijd.	Subsidie aanvraag loopt. Wanneer de subsidie aanvraag akkoord is, plan opstellen hoe we de maatschappelijk werker gaan inzetten.	Interne begeleider/directie	Januari 2021	MT	?
	Hieronder taken Jan Ligthart							
1	Rots en water school	Beleid 'Rots en Water' in de school neerzetten.	In schooljaar 2018-2019 zijn we 'Rots en Water' school geworden. We willen onze kinderen een sociale structuur bijbrengen zodat ze zich in de maatschappij kunnen handhaven op een gewenste manier.	Lessen 'Rots en Water' geven in alle groepen. Beleid vaststellen hoe te werken in de klas met 'Rots en Water' i.c.m. Leefstijl.	Gedrag - specialist/Rots en water-trainers Directie	Januari 2021	Voldoen aan eisen instituut Gadaku	2500
2	Eigenaarschap; doorgaande lijn zelfstandigheid	Iedereen die in onze organisatie werkt, voelt grote mate van verantwoordelijkheid voor eigen werk.	Soms wordt er teveel op anderen geleund. Er is verschil in aanpak van eigenaarschap.	Taakomschrijving. Afsprakenlijst door de school evalueren en aanvullen.	Leerkracht MT	Juni 2021	Map kwintoo School-klimaat	

3	Pilot 'Kies' training	Kinderen hun verhaal laten doen. Kinderen het idee geven dat ze niet alleen hierin staan. Her- en erkenning geven.	Op school zijn er veel kinderen waarvan de ouders gescheiden zijn. Kinderen leren hiermee om te gaan. De pilot is voor kinderen die de scheiding van hun ouders meemaken én hun ouders.	Kinderen aandragen die met deze pilot mee kunnen doen. Tussentijds evalueren hoe het traject verloopt.	IB	Juni 2021	IB	
---	-----------------------	--	--	--	----	-----------	----	--

Domein 4: Organisatie & Management

Nr	Ontwikkelpunt	Doel/Resultaat ¹ Prestatie indicator	Waarom, aanleiding ²	Stappen/acties ³	Coördinatie ⁴	Datum gereed ⁵	Bewaking Borging ⁶	Budget ⁷
1	Besluitvorming MT	Er is een verdeling van Olingertil brede taken.	We willen meer integratie en eenheid in onze organisatie.	Verdelen van taken die Olingertilbreed zijn weggezet.	Siemon	Doorlopend	Ikc plan	
2	Profilering	Wij staan bekend als IKC met een uitstekend aanbod voor onderwijs en opvang.	Er is krimp in de regio. We willen niet zakken in aantal kinderen. We willen een goed aanbod bieden.	Directiestatuut maken.	Siemon	Doorlopend	Ikc plan	
3	Website	Website voor de Olingertil is klaar en gevuld met actueel nieuws.	De website is niet up to date.	Aanvullen informatie.	Andries	Januari 2021	website	
4	Bewegwijzering	De routes in het gebouw zijn helder.	Bezoekers verdwalen in ons gebouw.	Uitzoeken welke ruimte we aan willen geven.	Siemon	Na verhuizing	IKC plan	
5	Zichtbaarheid organisaties	Er is één structuur in het gebouw waar drie partijen in deelnemen.	Er is nu weinig verantwoordelijkheid voor elkaars organisatie.	Gedeelde verantwoordelijkheid door Olingertil brede taken.	MT Oling	Januari 2021	IKC plan	
6	Verkeerssituatie	Het creëren van een veilige verkeerssituatie.	Er is sprake van gevaarlijke situaties wanneer kinderen worden gebracht en opgehaald met de auto.	Tijdens de verhuizing wordt de verkeerssituatie aangepakt.	MT Oling	December 2020	IKC plan	
7	IKC raad	Er is een IKC brede raad voor medezeggenschap en ouderraad.	De afstemming van gezamenlijke ontwikkeling en vieringen worden dan goed geborgd.	Inrichten van een MR breed. Inrichten van een OR breed.	Vz MT Vz MT	Januari 2021	IKC plan	
8	Financiën	Er is zicht op inkomsten en uitgaven.	Zicht is onvoldoende. Er is geen zicht op elkaars financiën.	Overlegmomenten instellen die alleen over geld gaan.	Vz MT	Juni 2021	Financieel plan	

¹ Welk resultaat willen we concreet bereikt hebben, wanneer zijn we tevreden? Formuleer, indien mogelijk, een prestatie-indicator, waaraan kan worden afgemeten of het doel is bereikt.

² Waarom is gekozen voor dit ontwikkelpunt, wat wordt er mee beoogd? Wat was de aanleiding om voor dit ontwikkelpunt te kiezen?

³ Welke essentiële stappen gaan we in de loop van dit schooljaar zetten om ons doel te bereiken?

⁴ Wie is voor dit ontwikkelpunt het eerste aanspreekpunt?

⁵ Datum waarop het doel is bereikt, finale besluitvorming kan plaatsvinden en een succes kan worden gevierd.

⁶ Waar zijn de resultaten vastgelegd (vindplaats) en welke acties zijn nodig om de nieuw verworven kwaliteit minimaal vast te houden? (niet van toepassing bij oriëntatiefase)

⁷ Wat is het begrote investeringsbedrag en uit welk budget moet het komen?

9	Folder IKC	Er is een folder waarin het aanbod van IKC Olingertil omschreven staat.	Om de eenheid in de Olingertil te bevorderen en om aan ouders meer zichtbaar te maken dat we toewerken naar een optimale samenwerking.	Folder maken.	Vz MT	Januari 2021		
	Hieronder taken Jan Ligthart							
1	Inzet werkdrukmiddelen	Medewerkers voelen zich geholpen door inzet van deze middelen. Verlaagt de werkdruk.	Middelen zijn voor dit doel bedoeld en de werkdruk is erg hoog.	Eind schooljaar 2019-2020 is er een samen met het team een plan gemaakt om te kijken hoe we de werkdrukkmiddelen gaan besteden. Plan ten uitvoer brengen. Regelmatig evalueren of het plan ons datgene oplevert, wat we graag willen.	Directie	September 2020 en juni 2021	Begroting werkdruk middelen	
2	Profilerings/ oriëntatie-school	Een pilot draaien om als oriëntatieschool PABO-studenten een kijkje te geven in het onderwijs.	PABO studenten alvast laten meekijken hoe het er aan toe gaat op een school. Het vak 'leerkracht' weer op de kaart zetten.	In overleg met de PABO (Siemon) onderzoeken hoe we dit vorm gaan geven.	Directe	Januari/ juni 2021		

Domein 5: Teamontwikkeling & Persoonlijke ontwikkeling (Scholing, Begeleiding)

Nr	Ontwikkelpunt	Doel/Resultaat ¹ Prestatie indicator	Waarom, aanleiding ²	Stappen/acties ³	Coördinatie ⁴	Datum gereed ⁵	Bewaking Borging ⁶	Budget ⁷
1	Teamvorming door de verschillende disciplines	Teamleden voelen meer gezamenlijke verantwoordelijkheid. Taken met verantwoordelijkheid door hele gebouw, eventueel door takenclustering van meerdere organisaties.	Nu zitten we nog te veel in onze eigen organisatie.	Gezamenlijke bouwvergadering. Gezamenlijke scholing.	directie	Juni 2021	directie	
2	Gezamenlijk personeel	Een aantal teamleden werken bij twee partners in de Olingertil .	Integratie wordt gestimuleerd.	Gezamenlijke bouwvergadering.	directie	Juni 2021	directie	
3	Verhuizen	De school moet zonder kwaliteitsverlies verhuizen naar een noodgebouw	Aardbevings herstelwerkzaamheden	Het noodgebouw zo gebruiken dat er samengewerkt wordt tussen de drie partijen Afstemming in de Olingertil tussen de drie gebruikers en de gemeente	MT Oling	Dec 2021	Vz MT	Pm post NAM
4	Versterken	Het gebouw moet zo aangepast worden dat het aardbeving en toekomstbestendig is	Aardbeving	Afstemming in de Olingertil tussen de drie gebruikers en de gemeente	MT Oling	Dec 2021	Vz MT	PM post NAM
5	Schoolerf	Het nieuwe schoolerf moet zo goed mogelijk ingericht	Aardbeving en sbo school op het terrein	Afstemming in de Olingertil tussen de drie gebruikers en de gemeente	MT Oling	Dec 2021	Vz MT	PM Post NAM
	Hieronder taken Jan Ligthart							
1	Rekenen	Resultaten moeten omhoog.	De resultaten van ons rekenonderwijs liggen onder de norm. Afgelopen schooljaar nieuwe methode aangeschaft. Groep 8 begint in schooljaar 2020-2021 met WIG5.	Vanuit Cedin komt er een rekenspecialist teamscholing verzorgen op school om ons te begeleiden bij ons rekenonderwijs. Drie bijeenkomsten voor het hele team.	IB-er/ directie	Juni 2021	IB-er/ directie/ leerkrachten	

¹ Welk resultaat willen we concreet bereikt hebben, wanneer zijn we tevreden? Formuleer, indien mogelijk, een prestatie-indicator, waaraan kan worden afgemeten of het doel is bereikt.

² Waarom is gekozen voor dit ontwikkelpunt, wat wordt er mee beoogd? Wat was de aanleiding om voor dit ontwikkelpunt te kiezen?

³ Welke essentiële stappen gaan we in de loop van dit schooljaar zetten om ons doel te bereiken?

⁴ Wie is voor dit ontwikkelpunt het eerste aanspreekpunt?

⁵ Datum waarop het doel is bereikt, finale besluitvorming kan plaatsvinden en een succes kan worden gevierd.

⁶ Waar zijn de resultaten vastgelegd (vindplaats) en welke acties zijn nodig om de nieuw verworven kwaliteit minimaal vast te houden? (niet van toepassing bij oriëntatiefase)

⁷ Wat is het begrote investeringsbedrag en uit welk budget moet het komen?

Domein 6: Strategisch beleid Marenland

Nr	Ontwikkel-punt	Doel/Resultaat ¹ Prestatie indicator	Waarom, aanleiding ²	Stappen/acties ³	Coördinatie ⁴	Datum gereed ⁵	Bewaking Borging ⁶	Budget ⁷
1	Kwaliteit	In het schooljaar 2018-2019 is de school BPS gecertificeerd. De behaalde kwaliteit willen we borgen en verder ontwikkelen. Eigenaarschap bij kinderen.	Het gevaar is dat we achterover gaan leunen nu we het certificaat behaald hebben. Kinderen verantwoordelijk maken voor eigen werk en resultaten. Zelf eigenaar laten zijn van zijn of haar eigen leerproces.	Continueren werkgroep HBG-coördinatoren. Klassenbezoeken afleggen. In de toekomst: Ontwikkeling van een plusklas in de school, mits we hiervoor gefaciliteerd worden. Sinds schooljaar 2017-2018 voeren we kindgesprekken over de resultaten en de doelen die kinderen moeten halen. Vorig schooljaar een teamscholing gevolgd van Cherill Woldberg (Cedin) om meer uit de kindgesprekken te halen. Afspraken borgen en beleid continueren.	HBG coördinator Directie	Juni 2021 Juni 2021	Directie Directie	?
2	Talenten	Talenten die er zijn in beeld hebben (ouders, leerkrachten, pedagogisch medewerker en kinderen).	Benutten en inzetten van elkaars talenten.	Talenten van leerkrachten en pedagogisch medewerkers zijn in beeld. Volgende stap is om de talenten van kinderen en ouders in beeld te krijgen. Daarna onderzoeken hoe we deze talenten het beste in kunnen zetten.	Directie	Juni 2021	Directie	
3	Toekomst	Alle groepen minimaal twee excursies per schooljaar. Excursies zijn verbonden aan een	Kinderen niet alleen uit boeken nieuwe vaardigheden leren,	Via de culturele mobiliteit kunnen groepen op excursie. Voor komend jaar wordt een plan gemaakt waar	Directie	Juni 2021	Directie	Cultuurpot

¹ Welk resultaat willen we concreet bereikt hebben, wanneer zijn we tevreden? Formuleer, indien mogelijk, een prestatie-indicator, waaraan kan worden afgemeten of het doel is bereikt.

² Waarom is gekozen voor dit ontwikkelpunt, wat wordt er mee beoogd? Wat was de aanleiding om voor dit ontwikkelpunt te kiezen?

³ Welke essentiële stappen gaan we in de loop van dit schooljaar zetten om ons doel te bereiken?

⁴ Wie is voor dit ontwikkelpunt het eerste aanspreekpunt?

⁵ Datum waarop het doel is bereikt, finale besluitvorming kan plaatsvinden en een succes kan worden gevierd.

⁶ Waar zijn de resultaten vastgelegd (vindplaats) en welke acties zijn nodig om de nieuw verworven kwaliteit minimaal vast te houden? (niet van toepassing bij oriëntatiefase)

⁷ Wat is het begrote investeringsbedrag en uit welk budget moet het komen?

		lessenserie. Gekoppeld hieraan is dat we de omgeving meer in de school halen. De omgeving/natuur integreren in het lesaanbod. Meer buitenlessen aanbieden.	maar ook nieuwe vaardigheden en ervaringen buiten de school opdoen tijdens excursies en/of buitenlessen.	de verschillende groepen heen kunnen op excursie. De lessen laten aansluiten bij de excursie. Daarnaast ook kijken hoe we de omgeving van de school meer naar binnen kunnen halen. Of juist meer naar buiten gaan.				
		Opzetten van een klusklas.	Sommige kinderen in het onderwijs werken graag met hun handen. Zijn praktisch ingesteld. Leren liever door te doen, dan uit boeken. Aan deze leerstijl wordt nu nog te weinig aandacht geschonken.	In overleg met de Citer onderzoeken hoe we een klusklas kunnen opzetten binnen de school. Eventueel kan de Kids2B hier ook bij aansluiten.	MT	Juni 2021	MT	?
4	Professionaliteit	Gebruik leerplein en extra lokaal	Door samen scholing te volgen, kunnen we dit gebouwbreed wegzetten, in plaats van schoolbreed. Elkaars talenten benutten. Door gezamenlijke avonden te organiseren worden de onderlinge verbindingen groter tussen alle partners in de Olingertil. Door aan deze avonden thema's/ inhoud te koppelen en met elkaar hierover te sparren en ervaringen uit te wisselen, wordt de professionaliteit vergroot. Beide scholen werken met basicly. Ervaringen uitwisselen, elkaars expertise benutten.	In overleg met de Citer bekijken welke opleidingen wij gezamenlijk zouden kunnen oppakken. Een deel van beide teams volgen samen BHV. Vanaf volgend schooljaar de gezamenlijke 'Olingertilavonden' weer oppakken.	MT	Juni 2021	MT	?
5	Samenwerken	Samenwerken met de Citer en de kinderopvang om tot een Integraal Kind Centrum te komen met een eigen profiel en gezamenlijke visie. Waarin we	Wij willen graag toewerken naar een Integraal Kindcentrum met een eigen visie en profiel waarin de	In gesprek met het bestuur. Wat is de koers? Zo goed mogelijk samenwerken of een integrale samenwerking?	MT	Juni 2021	MT	

	<p>ieders expertise zo goed mogelijk willen benutten. Onderwijs en opvang vormen één geheel.</p> <p>Samenwerken met onze partners uit de omgeving om een zo mooi mogelijk naschools aanbod te kunnen bieden aan onze leerlingen. Het naschoolse aanbod verbindt onderwijs en opvang.</p> <p>Samenwerken met onze ouders. Samen met de leerling en ouders vormen wij een dynamische driehoek waarbij een goede communicatie belangrijk is. Er worden 'sterke' oudergesprekken gevoerd waarbij de leerling centraal staat.</p>	<p>leerlingen centraal staan.</p> <p>Binnen naar buiten halen en andersom. Daar hoort een goede samenwerking bij tussen onze partners uit de omgeving.</p> <p>Wij vinden een goede samenwerking tussen ouders en leerlingen belangrijk, omdat je samen aan de slag gaat om de leerlingen zo goed mogelijk te begeleiden in zijn leerproces.</p>	<p>Er zijn goede contacten met partners uit de omgeving. Aanbod is groot. Vervolgstep is om de opvang hier nog meer in te integreren.</p> <p>Afgelopen schooljaar veel ingezet op een goede en duidelijke communicatie naar ouders. Dit zetten we voort.</p>	<p>MT</p> <p>MT</p>	<p>Juni 2021</p> <p>Juni 2021</p>	<p>MT</p> <p>MT</p>	
--	--	---	--	---------------------	-----------------------------------	---------------------	--

Jaar(vergader)planner (zie kwintoomap 4 voor de vergaderplanning)

September 2020

Week	Datum	Soort overleg	Agendapunten	Status
36				
37				
38				
39				

Oktober 2020

Week	Datum	Soort overleg	Agendapunten	Status
40				
41				
42				
43	herfstvakantie			
44				

November 2020

Week	Datum	Soort overleg	Agendapunten	Status
44				
45				
46				
47				
48				

December 2020

Week	Datum	Soort overleg	Agendapunten	Status
49				
50				
51				
52	kerstvakantie			

Januari 2021

Week	Datum	Soort overleg	Agendapunten	Status
1	kerstvakantie			
2				
3				
4				
5				

Februari 2021

Week	Datum	Soort overleg	Agendapunten	Status
6				
7				
8	voorjaarsvak.			
9				

Maart 2021

Week	Datum	Soort overleg	Agendapunten	Status
10				
11				
12				
13				
14				

April 2021

Week	Datum	Soort overleg	Agendapunten	Status
14				
15				
16				
17				
18	meivakantie			

Mei 2021

Week	Datum	Soort overleg	Agendapunten	Status
18	meivakantie			
19				
20				
21				
22				

Juni 2021

Week	Datum	Soort overleg	Agendapunten	Status
23				
24				
25				
26				
27				

Juli 2021

Week	Datum	Soort overleg	Agendapunten	Status
27				
28	zomervakantie			
29	zomervakantie			
30	zomervakantie			
31	zomervakantie			